

<b>Introduzione .....</b>	<b>3</b>
<b>Principi generali .....</b>	<b>4</b>
<b>Rapporti con i terzi .....</b>	<b>5</b>
<i>Le risorse umane.....</i>	<i>5</i>
<i>Clienti.....</i>	<i>6</i>
<i>Fornitori .....</i>	<i>6</i>
<i>Pubblica amministrazione .....</i>	<i>7</i>
<i>Concorrenza e mercato.....</i>	<i>7</i>
<b>Comportamento nella gestione amministrativa.....</b>	<b>8</b>
<b>Sistema di controllo interno .....</b>	<b>8</b>
<b>Comportamento nel trattamento delle informazioni .....</b>	<b>9</b>
<b>Sanzioni .....</b>	<b>9</b>

Rev.	Data Rev.	Oggetto delle modifiche	Redazione	Verifica	Approvazione
2	26/11/17	Fusione Intertek	DG	RQ	DG
1	15/10/10	Diritti di proprietà del Cliente	DG	RQ	DG

---

0	29/10/09	Prima Emissione	DG	RQ	DG
---	----------	-----------------	----	----	----

## **Introduzione**

A tutti i collaboratori di Intertek

Il Codice Etico definisce l'insieme dei valori su cui Intertek si fonda e l'insieme delle responsabilità che Intertek assume verso l'interno e verso l'esterno.

La sua osservanza da parte dei dipendenti e collaboratori è di importanza fondamentale per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione della Società; fattori che costituiscono un patrimonio decisivo per il successo dell'impresa.

Il Codice è stato impostato seguendo le best practices in materia, in modo da poterlo considerare un vero e proprio modello di riferimento.

*General Manager*  
*Food Services*

---

## **Principi generali**

Intertek Food Service è una azienda che svolge attività ispettiva a diversi livelli in tutte le ragioni italiane e in paesi stranieri.

Intertek Food Service opera nei canali della Distribuzione e della Ristorazione Commerciale e Collettiva per i quali esegue attività di monitoraggio sulla conformità dei loro sistemi di qualità e sicurezza in modo autonomo ed indipendente.

Nel realizzare la propria missione Intertek si prefigge di generare valore in modo stabile per i clienti, per le risorse umane, per le organizzazioni che si interfacciano con l'impresa (fornitori, mondo finanziario, sindacati, associazioni) e per gli azionisti.

Intertek si prefigge di assumere comportamenti sempre conformi ai principi di legalità, lealtà e correttezza.

Tutti gli atti posti in essere da coloro che lavorano in Intertek devono essere conformi alle procedure aziendali e alle disposizioni normative e regolamentari applicabili <sup>(1)</sup>. Il presente Codice (il "Codice"), è stato redatto al fine di definire con chiarezza l'insieme dei principi e dei valori fondanti le attività di Intertek alla cui osservanza tutti coloro che lavorano nel Gruppo ("i Destinatari") sono richiesti di uniformarsi.

I Destinatari sono tenuti a tutelare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine del Gruppo Intertek e a preservare l'integrità del patrimonio della società.

La diffusione del Codice e delle procedure aziendali è assicurata a tutti i Destinatari attraverso idonei e adeguati strumenti.

I principi e i contenuti del Codice sono portati a conoscenza da parte dei Destinatari a tutti i soggetti con i quali il Gruppo intrattiene relazioni: clienti, collaboratori, consulenti, fornitori, concorrenti e azionisti.

---

<sup>1</sup> Norme regolatrici dei mercati degli strumenti finanziari, amministrative, di sicurezza, di tutela del consumatore, di correttezza e lealtà nelle attività di servizio e negli scambi commerciali, di correttezza ed eticità nelle pratiche d'affari, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dipendenti, azionisti, partner commerciali e finanziari e delle collettività.

---

## **Rapporti con i terzi**

### ***Le risorse umane***

Intertek è un'impresa di servizi nella quale dipendenti e collaboratori costituiscono la principale risorsa. Attraverso tali soggetti sono perseguibili gli obiettivi aziendali della qualità del servizio reso ai clienti e della creazione di valore.

Pertanto è interesse di Intertek favorire lo sviluppo del potenziale di ciascun dipendente o collaboratore, promuovendo un ambiente di lavoro e comportamenti improntati:

- Al rispetto, anche in sede di selezione del personale, della personalità e della dignità di ciascun individuo, evitando la creazione di situazioni in cui le persone si possano venire a trovare in condizioni di disagio;
- Alla prevenzione di discriminazioni e abusi di ogni tipo;
- Alla valorizzazione dello spirito innovativo ed imprenditoriale nel rispetto dei limiti delle responsabilità di ciascuno;
- Alla definizione di ruoli, responsabilità, deleghe e disponibilità di informazioni idonee a far sì che ciascun membro dell'organizzazione possa assumere le decisioni che gli competono nell'interesse della società;
- Alla totale garanzia di indipendenza e riservatezza verso tutte le informazioni di cui viene a disposizione e verso ogni organizzazione con la quale viene a contatto ad ogni titolo.

In tale contesto Intertek pone attenzione alla creazione e alla gestione di ambienti e luoghi di lavoro adeguati dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti. La realizzazione di un ambiente di lavoro rispondente ai criteri sopra elencati richiede un'adesione attiva di ciascun dipendente ai principi indicati.

Ogni dipendente e ogni altro membro dell'organizzazione dovrà evitare situazioni e decisioni che possano comportare conflitti di interesse reali o apparenti con l'Azienda.

Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interessi deve essere tempestivamente comunicata al superiore gerarchico.

Ogni rapporto di tipo commerciale deve sempre tenere in assoluta priorità l'obiettivo di escludere ogni situazione che si possa configurare come un potenziale rischio alla indipendenza ed autonomia della attività dell'azienda.

Ogni dipendente o altro membro della organizzazione deve essere consapevole che la riservatezza su tutte le informazioni di cui viene a conoscenza durante il proprio operato rappresenta una condizione indispensabile per poter continuare la collaborazione con Intertek.

---

I rappresentanti di Intertek non dovranno accettare alcuna situazione o favore né instaurare rapporti personali con le organizzazioni controllate che possano creare imbarazzo e che possano condizionare le loro valutazioni o tali da ingenerare il dubbio che la loro condotta non sia trasparente o imparziale.

Intertek intende valorizzare e premiare i comportamenti in linea con la propria politica e con il presente Codice ma escludere ogni rapporto con quanti, a qualunque livello, non si atterrano ai contenuti del presente codice che rappresenta una condizione necessaria sia per l'avvio che per il mantenimento del rapporto con l'azienda.

### ***Clienti***

Intertek persegue l'obiettivo di soddisfare i propri clienti fornendo servizi di qualità garantendo la assoluta autonomia ed indipendenza nelle proprie valutazioni e nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti applicabili nei mercati in cui opera.

Intertek mette a disposizione dei propri clienti servizi di appropriato standard qualitativo, garantiti dalla professionalità dei propri collaboratori e dalla assoluta indipendenza di azione e riservatezza sui risultati. **I diritti di proprietà del cliente, sia fisica (campioni) che intellettuale (sistemi di gestione ed informazioni interne) sono sempre garantiti.**

Intertek è altresì impegnata al pieno rispetto delle norme in materia di tutela del consumatore, disciplina dell'informazione e della pubblicità dei prodotti e dei servizi offerti ai clienti.

Nella definizione di ogni rapporto commerciale devono essere sempre prioritari gli elementi di valutazione della fattibilità delle prestazioni offerte in modo tale da garantire sempre il sufficiente livello di qualità e la assoluta indipendenza che esclude ogni possibile situazione di conflitto di interessi. Nella definizione dei termini contrattuali ogni rappresentante di Intertek deve mantenere verso il cliente assoluta trasparenza evidenziando ogni situazione di possibile conflittualità ed evidenziando in modo chiaro ed oggettivo eventuali sconti in modo tale che risultino motivate dalla reale capacità determinata dall'efficienza e non dalla applicazione della logica del sottocosto che si presta a futuri abusi.

### ***Fornitori***

Intertek ha come obiettivo quello di approvvigionarsi sui vari mercati di prodotti di adeguata qualità, attrezzature e servizi alle condizioni più vantaggiose per la società in termini di qualità, servizio e prezzo.

Intertek intende applicare il principio della valutazione periodica del proprio albo fornitori per la razionalizzazione e il raggiungimento di obiettivi di economicità ed efficienza, pur propendendo per la creazione di rapporti stabili, utili alla creazione di valore. Non dovrà essere quindi precluso ad alcun potenziale fornitore, in possesso dei requisiti, la possibilità di competere per poter fornire Intertek.

Per tutte le forniture, ed in particolare per i contratti di opera e di consulenza, dovrà essere ragionevolmente e adeguatamente formalizzata e documentata la valutazione relativa alle motivazioni della scelta e del prezzo applicato, secondo i limiti stabiliti dalle procedure aziendali.

### ***Pubblica amministrazione***

Intertek intrattiene necessarie e utili relazioni, nel pieno rispetto dei ruoli e delle funzioni, nonché in spirito di massima collaborazione, con Amministrazione dello Stato, Enti pubblici, Enti e Amministrazioni locali, Organizzazioni di diritto pubblico.

Intertek non consente di corrispondere direttamente o attraverso intermediari somme di denaro o altri mezzi di pagamento a pubblici funzionari al fine di influenzare la loro attività nell'espletamento dei propri doveri di pubblici ufficiali (sia chiedendo di agire o di omettere di agire).

Intertek intende esercitare un'adeguata attività di controllo preventivo atta ad impedire che avvengano comportamenti, anche da parte di collaboratori che agiscono in nome e per conto di Intertek, che possono in qualsiasi forma configurare una corruzione di pubblico ufficiale.

Omaggi e atti di cortesia e di ospitalità verso rappresentanti di governo, pubblici ufficiali e pubblici dipendenti non sono consentiti, se non di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

### ***Concorrenza e mercato***

Nei rapporti con compratori, clienti e fornitori, Intertek è impegnata a rispettare i principi e le leggi comunitarie e nazionali, poste a tutela della concorrenza e a confrontarsi con i mercati confidando nella qualità dei prodotti e servizi.

Costituiscono i principali esempi di violazione delle norme in materia di tutela della concorrenza e del mercato gli accordi con concorrenti per la fissazione dei prezzi, le pratiche spartitorie dei mercati, i comportamenti atti.

Intertek intende evitare che qualsiasi accordo o comportamento assunto in suo nome possa costituire una illecita restrizione della concorrenza e ciascun dipendente e/o collaboratore deve essere di ciò consapevole ed agire di conseguenza, consultando in caso di dubbi la Direzione Legale.

---

## **Comportamento nella gestione amministrativa**

Intertek rispetta le leggi e le regolamentazioni in relazione alla stesura dei bilanci e di ogni tipo di documentazione richiesta.

La contabilità di Intertek è impostata in conformità ai Principi Contabili di generale accettazione; i Bilanci annuali e la situazione semestrale della Società e di ogni società controllata sono soggetti alla certificazione da parte della società di revisione incaricata. Le informazioni e i dati societari forniti a terzi e le rilevazioni contabili dei fatti di gestione devono garantire la trasparenza, l'accuratezza e la completezza. I dipendenti di Intertek sono tenuti a dare la massima collaborazione affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità aziendale.

Per ciascuna rilevazione contabile, che dovrà riflettere completamente tutte le transazioni societarie, dovrà essere conservata un'adeguata documentazione di supporto che garantisca l'individuazione della appropriata autorizzazione e del motivo dell'operazione che ha generato la rilevazione stessa.

La documentazione di supporto dovrà essere agevolmente reperibile ed archiviata secondo opportuni criteri che ne consentano una facile consultazione; anche da parte di enti interni ed esterni abilitati al controllo.

I dipendenti di Intertek che venissero a conoscenza di omissioni, manomissioni, falsificazioni o trascuratezza della contabilità o della documentazione di supporto sulla base della quale si fondano le registrazioni contabili sono tenuti a riferire i fatti seguendo la linea gerarchica e funzionale dell'organizzazione.

Intertek grazie alla trasparenza della gestione amministrativa vuole garantire ai propri clienti la consistenza e la garanzia dei propri servizi escludendo situazioni ambigue che si potrebbero generare nei rapporti commerciali.

## **Sistema di controllo interno**

Intertek intende sviluppare il principio della responsabilità in capo a ciascun Destinatario del controllo, nonché della conformità della propria attività ai principi del Codice e ad ogni norma o procedura aziendale.

Intertek intende, in ogni contesto dove opera, darsi un assetto di controllo adeguato alla propria attività tecnica ed al proprio business (dall'organizzazione, al sistema di deleghe e poteri, dalla pianificazione al controllo del budget).

Intertek si prefigge di diffondere a tutti i livelli aziendali il principio della necessità di un adeguato sistema di controllo interno; premessa indispensabile per orientare l'impresa al raggiungimento degli obiettivi aziendali.



---

La responsabilità del buon funzionamento del sistema di controllo interno è riferita a tutti i dipendenti Intertek, nell'ambito delle funzioni svolte.

## **Comportamento nel trattamento delle informazioni**

Lo svolgimento delle attività di Intertek implica l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la circolazione all'interno e all'esterno dell'azienda Intertek, di documenti, valutazioni, rapporti, studi, dati e informazioni scritte, telematiche e/o verbali riguardanti il know how e le attività dell'azienda e dei propri clienti.

Dette informazioni acquisite o elaborate dai Destinatari nell'esercizio delle proprie incombenze o attraverso le proprie mansioni appartengono a Intertek e possono essere utilizzate, comunicate o divulgate unicamente nel pieno rispetto degli obblighi di diligenza e fedeltà discendenti dalle norme e dai contratti di lavoro applicabili nonché dalle procedure applicabili.

La gestione delle informazioni riservate dei clienti è direttamente in carico alla Direzione Generale di Intertek che farà scattare ogni azione disciplinare e civilistica nei riguardi di collaboratori che non rispettino i principi di riservatezza contenuti nel presente codice e stabiliti dalle leggi.

## **Sanzioni**

L'osservanza del Codice da parte dei Destinatari, che si aggiunge all'obbligo di adempiere ai doveri generali di lealtà, di correttezza, di esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, è richiesta anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del codice civile. Violazioni delle norme del Codice costituiscono inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, con ogni conseguenza contrattuale e di legge, anche in ordine alla rilevanza quale illecito disciplinare e/o alla conservazione del rapporto di lavoro e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla violazione stessa derivanti.